



LICEO GINNASIO STATALE "M. CUTELLI E C. SALANITRO" CATANIA

C.F. 80012480879 – C.M. CTPC040006

Tipologia di riunione: Consiglio d'Istituto

seduta del 07/03/2024 dalle ore 18:30 alle ore 19:45

Aula Docenti del Liceo Ginnasio Statale M. Cutelli e C. Salanitro

Verbale n.4 (da delibera n. 13 a delibera n. 17)

Partecipanti: n.14

Presenti: D. S. Elisa Colella (Dirigente Scolastica); Calabretta M., Dibenedetto G., Marsullo A. R., Pisano M. G., Prato M., Santuccio T. M. (Rappresentanti dei Docenti); Abate C. M., Castiglione A. C., Di Bella Gozzi K. C. (Rappresentanti dei Genitori); Basile A. P., Ferrà M. D., Greco E., Rizzo A. (Rappresentanti degli Alunni).

Assenti: Galluà M., Signorelli S. (Rappresentanti dei Docenti); Magrì A. P. (Rappresentante dei Genitori)

Il Consiglio di Istituto del Liceo Ginnasio Statale "Mario Cutelli e Carmelo Salanitro" di Catania, si riunisce alle ore 18:30 nell'Aula Docenti per discutere e deliberare i seguenti punti all'O.d.G.:

1.	Approvazione verbale n. 3 del 06/02/2024
2.	DM 65/2023 nell'ambito della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA-Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università_ Linea di Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi_ Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
3.	D.M. 66/2023 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico
4	Variazione di bilancio

5.	Regolamento Assemblea d'Istituto
6.	Foto di classe A.S. 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026
7.	Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Presidente, avv. Castiglione A. C., funge da segretaria verbalizzante la prof.ssa Glenda Dibenedetto.

Constatata la presenza del numero legale dei partecipanti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

1.	<p><u>Approvazione verbale n. 3 del 06/02/2024</u></p> <p>In apertura di seduta la Dirigente Scolastica dà il benvenuto ai presenti. Il Presidente, avv. Castiglione, richiamata la copia del verbale n.3 del 06/02/2024, già trasmessa al Consiglio, chiede se ci sono modifiche e/o integrazioni da apportare al verbale della seduta precedente. Poiché non ci sono richieste di integrazione e/o modifica, chiede l'approvazione per la delibera.</p> <p style="text-align: center;">Il Consiglio di Istituto APPROVA all'unanimità Il verbale n. 3 del 06/02/2024 (Delibera N.13/2024)</p>
2.	<p><u>DM 65/2023 nell'ambito della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA-Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Linea di Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche</u></p> <p>La Dirigente Scolastica presenta al Consiglio di Istituto le linee seguite dal Gruppo di Progettazione STEM e Multilinguismo. Con la Nota del 15 novembre del 2023, il MIM ha fornito le istruzioni operative in merito al D.M 65/2023, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi Linguaggi", ovvero alle azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, previste dalla Missione 4 del PNRR. Il progetto, in fase di definizione, intende sviluppare le competenze di ambito scientifico-tecnologico e linguistico delle studentesse e degli studenti, con una particolare attenzione alle pari opportunità di genere, alla didattica orientativa e laboratoriale e alle competenze linguistiche e metodologiche dei docenti. Il progetto si innesta nelle prospettive di</p>

miglioramento dell'Offerta Formativa dell'Istituto, intercettando i bisogni educativi e formativi delle ragazze e dei ragazzi, nella moderna società globale e informatizzata e nell'ottica dello sviluppo dell'internazionalizzazione dei percorsi di studio. Sono previsti moduli didattici a carattere laboratoriale e di valenza orientativa di approfondimento di temi riguardanti le discipline e i metodi Stem e di potenziamento delle competenze digitali e delle competenze in lingua straniera degli studenti.

La Dirigente Scolastica comunica che il Collegio dei Docenti ha approvato all'unanimità la delibera per l'attuazione delle iniziative rappresentate atte alla realizzazione del DM 65/2023 (Delibera n. 31/2023).

Il Presidente, avv. Castiglione, chiede l'approvazione per la delibera.

**Il Consiglio d'Istituto APPROVA all'unanimità
DM 65/2023 nell'ambito della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA-
Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili
nido alle Università_ Linea di Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi
linguaggi_ Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(Delibera N.14/2024)**

3.

D.M. 66/2023 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

La Dirigente informa il Consiglio che per i docenti sono previsti percorsi per il conseguimento di certificazioni linguistiche di Inglese di vari livelli di competenza QCER e per l'implementazione della metodologia CLIL. La Dirigente prosegue ponendo l'accento sulla progettazione della formazione docenti che, secondo quanto previsto dal D.M.66, oltre a porsi in stretta continuità con il potenziamento delle STEM e del Multilinguismo, valorizza e rende efficaci e operativi i nuovi spazi e i nuovi strumenti tecnologici di cui si è dotata la Scuola grazie alle Azioni 1 e 2 del Piano Scuola 4.0, Next generation class e Next generation labs.

La Dirigente Scolastica comunica che il Collegio dei Docenti ha approvato all'unanimità la delibera per l'attuazione delle iniziative rappresentate atte alla realizzazione del DM 66/2023 (Delibera n. 31/2023).

Il Presidente, avv. Castiglione, chiede l'approvazione per la delibera.

**Il Consiglio di Istituto APPROVA all'unanimità
D.M. 66/2023 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico
(Delibera N. 15/2024)**

4.

Variazione di bilancio

La Dirigente Scolastica rappresenta al Consiglio le recenti variazioni apportate al bilancio riguardanti le assunzioni presso il nostro Istituto.

Tutte gli storni sono stati attentamente vagliati per assicurare la stabilità finanziaria e il miglior utilizzo delle risorse disponibili.

VARIAZIONE/STORNO al programma annuale 2024 per

Finanziamento viaggi d'istruzione - contributo liberale - assicurazione alunni-

Finanziamento viaggi d'istruzione, contributo liberale e assicurazione alunni al 19/02/2024.

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISI DEFINITI
CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	0,00	21.410,00	
CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	0,00	83.869,00	
CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	0,00	0,00	1.390,00	
ALTRE ENTRATE n.a.c	0,00	0,00	2.471,77	
			109.140,77	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISI DEFINITI
Assicurazione alunni a.s. 2023/24	0,00	0,00	1.390,00	
Contributo volontario alunni a.s. 2023/24	0,00	0,00	21.410,00	
Finanziamento settimana bianca Marzo 2024	77.203,00	0,00	769,00	
Viaggio d'istruzione UMBRIA a.s. 2023/24	0,00	0,00	19.600,00	
Viaggio d'istruzione PUGLIA a.s. 2023/24	0,00	0,00	16.700,00	
Viaggio d'istruzione GRECIA a.s. 2023/24	0,00	0,00	18.600,00	
Viaggio d'istruzione LAZIO-CAMPANIA i.s. 2023/24	0,00	0,00	15.360,00	
Fragedie GRECHE Siracusa a.s. 2023/24	0,00	0,00	12.840,00	
Rete Nazionale dei Licei CClassici - ex 202/02	22.802,11	0,00	2.471,77	
			109.140,77	

VARIAZIONE/STORNO al programma annuale 2024 per Finanziamento DM 65/2023 e DM 66/2023

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PR DE
Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento	0,00	0,00	8.506,64	
CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	21.410,00	3.250,00	
CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	83.869,00	297.732,00	
CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	0,00	1.390,00	350,00	
			309.838,64	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PRE DEFI
Assicurazione alunni a.s. 2023/24	0,00	1.390,00	350,00	
Contributo volontario alunni a.s. 2023/24	0,00	21.410,00	3.250,00	
Spese per PCTO	8.506,64	0,00	8.506,64	
Finanziamento settimana bianca Marzo 2024	77.203,00	769,00	769,00	
Viaggio d'istruzione UMBRIA a.s. 2023/24	0,00	19.600,00	96.600,00	
Viaggio d'istruzione PUGLIA a.s. 2023/24	0,00	16.700,00	64.663,00	
Viaggio d'istruzione GRECIA a.s. 2023/24	0,00	18.600,00	77.610,00	
Viaggio d'istruzione LAZIO-CAMPANIA a.s. 2023/24	0,00	15.360,00	58.030,00	
Tragedie GRECHE Siracusa a.s. 2023/24	0,00	12.840,00	60,00	
			309.838,64	

VARIAZIONE/STORNO al programma annuale 2024 per

Variazione aggregati di spesa per contributo volontario alunni a.s. 2023/24

Variazione aggregati di spesa per contributo volontario alunni a.s. 2023/24

ENTRATE Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE
			0,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREV DEFI
Didattica	67.913,49	0,00	-30.000,00	
Contributo volontario alunni a.s. 2023/24	0,00	25.020,00	30.000,00	
			0,00	

Il Presidente, avv. Castiglione, chiede l'approvazione per la delibera.

**Il Consiglio di Istituto APPROVA all'unanimità
la Variazione di bilancio**

(Delibera N. 16/2024)

5.

Regolamento Assemblea d'Istituto

I Rappresentanti degli Alunni presentano la proposta di un nuovo Regolamento per l'organizzazione dell'Assemblea di Istituto.

La Dirigente, dopo aver analizzato il Regolamento, pone l'attenzione sul comma 4 dell'Art. III, in cui si contempla la possibilità di svolgere l'Assemblea di Istituto presso un locale esterno.

Si fa subito presente che, in conformità con le disposizioni del Decreto Legislativo dell'81, a cui il Regolamento presentato non fa riferimento, non è possibile spostare l'Assemblea in un'altra sede poiché non si potrebbe garantire la sicurezza dei partecipanti.

Il Presidente sottolinea che i locali della scuola non riescono ad accogliere tutta la comunità scolastica in presenza e che il Dirigente Scolastico non può concedere l'autorizzazione per l'organizzazione di un'Assemblea con tale modalità nel rispetto delle normative vigenti in materia di assemblee scolastiche.

L'avv. Gozzi (Rappresentante dei Genitori) chiede se fosse possibile coinvolgere i docenti per attivare turni di sorveglianza durante un'eventuale Assemblea fuori dai locali scolastici e l'alunno Basile A. P. (Rappresentante degli Alunni) propone un'autorizzazione firmata dai genitori degli studenti.

Dopo ampia discussione, queste proposte vengono rigettate perché difficilmente applicabili e non conformi anch'esse alla normativa sulla sicurezza.

Gli alunni Ferraù M., Greco E. e Rizzo A., fanno presente ai membri del Consiglio di Istituto che sarebbe importante per tutte le studentesse e gli studenti condividere tutti insieme un momento così importante per la comunità, soprattutto in presenza di eventuali ospiti e relatori esterni.

La prof.ssa Pisano afferma che, purtroppo, vista la situazione attuale, si potrebbe riproporre la modalità di Assemblea scelta lo scorso mese.

	<p>Anche gli altri Rappresentanti dei Docenti concordano nell'affermare che l'Assemblea di Istituto tematica per classi parallele ha riscosso successo nella comunità scolastica. Considerato quanto detto, la Dirigente Scolastica asserisce che altre modalità di Assemblea di Istituto rappresenterebbero incauto affidamento da parte del Capo di Istituto in quanto garante e responsabile e che non ha intenzione di firmare alcuna delibera.</p>
<p>6.</p>	<p><u>Foto di classe A.S. 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026</u></p> <p>La Dirigente Scolastica rappresenta al Consiglio che, da delibera 170/2023 del CDI del 02/03/2023, il servizio per l'effettuazione della foto di classe, a cui gli alunni tengono in particolar modo, è stato affidato al fotografo sig. Andrea Sberno, che lo ha eseguito in maniera soddisfacente.</p> <p>Per tale ragione, si chiede di poter confermare il medesimo fotografo per detto servizio fotografico per gli A. S. 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026.</p> <p>Il Presidente chiede l'approvazione per la delibera.</p> <p style="text-align: center;"><u>Il Consiglio di Istituto APPROVA all'unanimità</u> <u>Foto di classe A.S. 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026</u> (DELIBERA N. 17/2024)</p>
<p>7.</p>	<p><u>Varie ed eventuali</u></p> <p>Prima di concludere la seduta, la Dirigente Scolastica fa una comunicazione sulla didattica orientativa e sul Progetto OUI attivato dalla scuola. Il nostro Istituto ha firmato una convenzione con l'Università degli Studi di Catania e le attività di orientamento OUI saranno riconosciute dai consigli di classe per un massimo di 8 ore, una volta accertata la presenza mediante certificazione rilasciata dall'Università.</p> <p>Gli alunni Ferrà M. e Rizzo A. chiedono una delucidazione dal momento che alcune studentesse e alcuni studenti hanno frequentato più delle 8 ore che verranno riconosciute.</p> <p>L'alunno Basile A. afferma che c'è stata un po' di confusione e che le circolari sul progetto OUI non sono state interpretate in modo corretto.</p> <p>La Dirigente Scolastica tranquillizza gli studenti e spiega loro che le eventuali ore aggiuntive rientrano in ogni caso tra le attività di didattica orientativa e che, una volta documentate e vagliate dai Consigli di Classe e dai docenti tutor, potrebbero andare in deroga.</p>

Esaurito il punto all'O.d.G. la seduta è tolta alle ore 19:45.

La Segretaria del Consiglio
Prof.ssa Glenda Dibenedetto

Il Presidente
Avv. Anna Maria Concetta Castiglione